

2026

Mikkelin Nyrkkeilijät Ry

TOIMINTAKÄSIKIRJA

MIKKELILIN NYRKKEILIJÄT RY | Suur-Savonkatu 1–3, 50100 Mikkelä



MIKKELIN NYRKKELIJÄT RY
VOODESTA 1937 NYRKKELIÄN HYVÄKSI

1. Yleistä
 - 1.1 Perustiedot
 - 1.2 Toiminta-ajatus
 - 1.3 Arvot
 - 1.4 Visio
 - 1.5 Seuran eettiset linjaukset
 - 1.6 Seuran ydintoiminta
2. Seuran strategia
3. Säännöt
4. Seuran talous
 - 4.1 Talousohjesääntö
 - 4.2 Tulojen ja menojen muodostuminen
 - 4.3 Toiminnan hinnoittelu eli kurssimaksut
 - 4.4 Ohjaajien, valmentajien ja toimihenkilöiden palkkausjärjestelmä
 - 4.5 Varainhankinta
5. Organisaatio ja tehtävät
 - 5.1 Johtokunta ja sen työskentely
 - 5.2 Seuran toimihenkilöt
 - 5.3 Rekrytointi
6. Seuraorganisaation toiminta
 - 6.1 Seuran toimintaan vaikuttavat lait, asetukset ja määräykset
 - 6.2 Vuosikello
 - 6.3 Seuran sääntömääräiset kokoukset ja niistä tiedottaminen
 - 6.4 Jäsenistön oikeudet ja velvollisuudet
 - 6.5 Kiitoskulttuuri ja yhteisöllisyyden kehittäminen seurassa
 - 6.6 Sidosryhmätyöskentely
 - 6.7 Viestintä
 - 6.8 Koulutustoiminta
 - 6.9 Toiminnan arviointi
 - 6.10 Tähtiseuratoiminta ja muut toiminnan laatujärjestelmät
7. Urheilutoiminta eli valmennuksen linjaus
 - 7.1 Ryhmien ja joukkueiden toiminta
 - 7.2 Harrastajan polku
 - 7.3 Valmentajan polku
 - 7.4 Kilpaileminen
 - 7.5 Kilpailujen järjestäminen
8. Turvallisuus ja ongelmatilanteet seurassa
 - 8.1 Seuran turvallisuusohjeistus
 - 8.2 Seuran ongelmaratkaisumalli
 - 8.3 Seuran some-ohjeistus
 - 8.4 Toiminta seuran sisäisissä ongelmatilanteissa



1.1 Perustiedot

Seuran nimi:

Mikkelin Nyrkkeilijät ry

Kotipaikka: Mikkelä

Perustettu 5.1.1937

Rekisterinumero: 28.273

Y-tunnus: 1761097-2

Toimitilojen osoite:

Kamppailuareena Mikkelä

Suur-Savonkatu 1-3

50100 Mikkelä

Laskutusosoite:

Mikkelin Nyrkkeilijät ry

c/o Harri Penttilä,

Kaislaniementie 12B,

51720 RAHULA,

email: Harri.penttila@surffi.fi

Pankkiyhteys: Suur-Savon Osuuspankki, Mikkelin konttori

Tilinumero: FI82 5271 0420 2501 94, BIC OKOYFIHH

Johtokunta 1.1. – 31.12.2026

Puheenjohtaja: Olli Miettinen

Varapuheenjohtaja: Liisa Laine

Sihteeri: Taina Kekkonen

Taloudenhoitaja: Harri Penttilä

Johtokunnan jäsenet:

Anu Tiitinen

Jukka Aho

Vintte Viitanen

Jarkko Pitkänen

Noora Hyyryläinen

Kunniapuheenjohtajat:

Paavo Ollikainen

Harri Juutilainen

Johtokunnan tehtävät:

- Hoitaa yhdistyksen asioita yhdistyksen kokousten päätösten ja sääntöjen mukaan
- Hyväksyy jäsenet ja pitää jäsenluetteloa
- Vastaa seuran taloudenhoidosta ja tilinpidosta
- Määrää vuosikokouksen ja tarvittaessa ylimääräisen kokouksen ajan ja paikan ja valmistaa niihin tulevat asiat sekä kutsuu kokoukset koolle sekä panee täytäntöön yhdistyksen kokouksen päätökset
- Laatii yhdistyksen toimintakertomuksen, talousarvioehdotuksen sekä toimintasuunnitelman ja määrittää liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet ja esittää ne vuosikokoukselle
- Vastaa seuran taloudenhoidosta ja tilinpidosta
- Määrää vuosikokouksen ja tarvittaessa ylimääräisen kokouksen ajan ja paikan ja valmistaa niihin tulevat asiat sekä kutsuu kokoukset koolle sekä panee täytäntöön yhdistyksen kokouksen päätökset
- Laatii yhdistyksen toimintakertomuksen, talousarvioehdotuksen sekä toimintasuunnitelman ja määrittää liittymis- ja jäsenmaksujen suuruudet ja esittää ne vuosikokoukselle

Puheenjohtajan tehtävät:

- Kutsuu johtokunnan kokoukset koolle
 - Johtaa puhetta johtokunnan kokouksissa
 - Allekirjoittaa yhdistyksen asiakirjat
- Puheenjohtajalla ei ole sen enempää toimivaltaa, kuin muillakaan johtokunnan jäsenillä. Puheenjohtajan tehtävänä on huolehtia kokonaisuudesta, että seurassa toimitaan, kuten kokousten päätösten mukaan halutaan toimivan.

Varapuheenjohtajan tehtävät:

- Huolehtii puheenjohtajan tehtävistä tämän ollessa estyneenä
- Toimii puheenjohtajan apuna ja hallituksen jäsenenä yhdistyksen toiminnan menestymiseksi.

Sihteerin tehtävä:

- Sihteeri osallistuu kokousten valmisteluun: laatii mm. kokouskutsut (kutsukirjeet, lehti-ilmoitukset, seinäilmoitukset ym.) yhdessä puheenjohtajan kanssa sekä hoitaa muita kokousjärjestelyjä
- Huolehtii kokousten osanottajalistasta
- Avustaa puheenjohtajaa kokouksessa: kirjaa puheenvuoropyynnöt, kirjaa tehdyt ehdotukset ja kannatukset ym.
- Kirjoittaa kokouksen pöytäkirjat

- Valmisteleo toimintasuunnitelma- ja toimintakertomusluonnokset ja kirjoittaa ne lopulliseen muotoon hyväksymisen jälkeen
- Laatii pöytäkirjanotteet ja jäljennökset
- Laatii tiedotteet, anomukset ja muut asiakirjat sekä toimittaa ne asianosaisille
- Hoitaa jäsenluetteloa, ellei erillistä jäsen sihteeriä ole valittu
- Tiedottaa jäsenille ja ulkopuolisille, ellei erillistä tiedottajaa ole valittu
- Hoitaa yhdistyksen arkistoa, ellei erillistä arkistovastaavaa ole valittu.

Taloudenhoitajan tehtävät:

Rahastonhoitaja hoitaa yhdistyksen raha-asioita. Hän huolehtii käteisrahoista, kuiteista, pankkiasioista ja laskujen maksamisesta. Rahastonhoitaja hoitaa usein myös kirjanpidon ja tekee tilinpäätöksen, joko manuaalisesti tai kirjanpito-ohjelmalla.

- Hoitaa yhdistyksen taloutta ja varainhankintaa tehtyjen päätösten mukaisesti ja esittelee talouteen liittyvät asiat (tilinpäätöksen, talousarvion, laskelmat jne.) yhdistyksen kokoukselle.
- Hyväksyy yhdistyksen laskut, joita ei tämän ohjesäännön mukaan ole määrätty puheenjohtajan tai sihteerin hyväksyttäväksi.
- Huolehtii menojen suorittamisesta sääntöjen ja päätösten mukaisesti, seuraa tulojen sekä jäsenten maksamien jäsenmaksujen kertymistä.
- Vastaa yhdistyksen kirjanpidon hoidosta. Vastaa kirjanpito- ja tositemateriaalin säilyttämisestä ja arkistoinnista. Kirjanpitolaian mukaan kirjanpitokirjat (päiväpääkirja, tuloslaskelma ja tase liitteineen) ja tililuettelo on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä. Tositemateriaalin säilytysaika on kuusi vuotta.
- Valmisteleo yhdessä hallituksen kanssa talousarvioesityksen syyskokoukselle. Huolehtii muista hallituksen hänelle antamista tehtävistä. Esittelee talousasioita hallitukselle: ehdotus tilikartasta ja raportoi taloudesta



1.2 Toiminta-ajatus

- Edistää nyrkkeilyn harrastamista Mikkelissä ja Mikkelin lähialueella.
- Edistää nyrkkeilyn tuntemusta ja myönteisen lajikäsityksen muodostumista toiminta-alueellaan.
- Mahdollistaa lajin huipulle pyrkivien kilpanyrkkeilijöiden tarkoituksenmukainen kehittyminen.

1.3 Arvot

LAATU – MONIPUOLISUUS – ILO JA INNOSTUS - MENESTYS

Laatu

Kaikki MiNy:n tarjoama toiminta eri liikuntaryhmissä on laadukasta, sen turvaamiseksi panostamme ohjaajien ja valmentajien jatkuvaan koulutukseen.

Monipuolisuus

Tarjoamme toimintaa kaikille halukkaille, emme rajaa ketään ryhmistämme pois. Otamme huomioon niin pikkulapset kuin aikuisetkin panostamalla eri taitotasoihin ja eri ikäisille painotettuihin ryhmiin.

Ilo ja innostus

Tavoitteenamme on luoda positiivinen ilmapiiri kaikissa ryhmissä. Kannustamme toisiamme ja nautimme yhteisestä tekemisestä. Harjoituksistamme jää joka treenin jälkeen ”hyvä maku suuhun”.

Menestys

Tavoittemme on olla SNL:n kärkiseurojen joukossa. Olemme mukana luomassa ja kehittämässä koko Suomen nyrkkeilyllistä menestystä ja tarjoamme myös oman seuran ottelijoille mahdollisuuden olla mukana joko kansallisella tai kansainvälisellä huipulla.



1.4 Visio

Haluamme olla Suomen parhaimpien nyrkkeilyseuran joukossa

Haluamme tuottaa jatkuvaa iloa kaikille harrastajillemme, iästä ja elämäntilanteesta riippumatta

Haluamme kohtuullisilla kausimaksuilla mahdollistaa harrastamisen seurassa

Haluamme olla seurana taloudellisesti tasapainossa

Haluamme loistaa jatkossakin laadukkaana kasvattajaseurana ja tuottaa huippunyrkkeilijöitä, jotka pärjäävät myös kansainvälisesti

Haluamme verkostoitua paikallisten toimijoiden kanssa

1.5 Seuran eettiset linjaukset

1. Harjoituksemme tarjoavat monipuolista kuntoilua kaiken ikäisille.
2. Kaikki yksilöt kokevat kuuluvansa ryhmään.
3. Ohjaamme lapset ja nuoret terveellisten elämäntapojen ympärille.
4. Valmentajat ottavat jokaisen yksilön taitotason huomioon.
5. Kaikille tarjotaan mahdollisuus kehittyä omien kykyjensä mukaisesti.
6. Liikunta ja urheilu tuottaa iloa ja elämän laatua.
7. Kamppailija elää ilman väkivaltaa, Kamppailija ei kiusaa - teeman mukaisesti.
8. Menestys on yhteinen ilo.
9. Panostamme tiimiin - yhdessä eteenpäin.



MIKKELIN NYRKKELIJÄT RY
VOIKKETA 1937 NYRKKELIÄN HYVÄKSI

1.6 Seuran ydintoiminta

Seuran sääntöjen mukaisesti luomme toiminnallamme mahdollisuuden laadukkaaseen nyrkkeilyn harrastamiseen ja mahdollistamme kilpailemisen kilpailemisesta kiinnostuneille. Mahdollistamme harjoittelun eri ikäryhmille oman taito- ja tavoitetasonsa mukaisesti.

2. Strategia

Tavoitteenamme on kiinnittää seuran jäsenyyteen liikuntatarjontaamme osallistuvia harrastajia niin lukuisasti, että jäsen- ja kurssien osallistumismaksuilla pystytään kustantamaan harjoitustilojen vuokrat ja välineiden hankinta. Yleishyödyllistä kuntoliikuntaa tuottavan kuntonyrkkeilykurssituksen rooli on seuran talouden turvaaminen. Ottelunyrkkeilyn tavoitteena on tuottaa menestyviä kilpailijoita ja siihen liittyvä varainhankinta keskittyy ensisijaisesti kilpailutoiminnan kustannusten kattamiseen. Toimintamme keskeisimpänä ohjeena on pitää vuositasolla kulut ja tulot tasapainossa.

3. Säännöt

Seuran säännöt ovat nähtävillä ajantasaisena pdf-tiedostona seuran nettisivuilla.

miny.fi => seura => materiaalit => säännöt

4. Seuran talous

4.1 Talousohjesääntö

Seuran taloutta hoidetaan vastuullisesti ja yhdistyslain mukaisesti. Seuran varojen käytöstä päättää seuran johtokunta. Seuran tilikausi on kalenterivuosi. Seuran nimissä hankitut varat on käytettävä seuran hyödyksi. Varainhankinnassa on noudatettava verotukseen liittyviä lakeja ja asetuksia sekä huomioitava seuran asema yleishyödyllisenä yhdistyksenä. Kaikki veronkierto on viittaavat järjestelyt on kielletty. Johtokunnan tulee seurata toimintasuunnitelman ja talousarvion toteutumista.

4.2 Tulojen ja menojen muodostuminen

Seuran tulot muodostuvat jäsenmaksuista, yhteistyökumppaneiden sponsorituesta, erillisten tilauskurssien kurssimaksuista. Lisäksi varainhankintana pidettäkään seuran julkaisuihin tehtävää mainosmyyntiä. Seuran järjestämät kilpailut voivat myös toimia varainhankintana. Erilaisia avustuksia ja seuratoimintaan tarkoitettuja tukia haetaan ehtojen täytyessä.

Menot muodostuvat Kampinpailuinstituutti Mikkeli ry:n jäsenmaksuista, harjoitustilojen vuokrista, erilaisista kulukorvauksista (mm. matkakulut), tarvikehankinnoista ja seuran toiminnallisista sekä hallinnollisista kuluista. Seuran taloutta seurataan säännöllisesti johtokunnan kokouksissa taloudenhoitajan tekemien ajankohtaiskatsauksien muodossa.



4.3 Toiminnan hinnoittelu eli kurssimaksut

Seuran syyskokous päättää seuraavan vuoden taksat mm. jäsenmaksun suuruuden, sekä kurssien osallistumismaksut.

Poikkeusoloissa johtokunta harkitsee maksuja tapauskohtaisesti ja tekee tarvittavat muutokset.

Hinnat vuonna 2026

-Jäsenmaksu 30 €/vuosi, peritään kurssilaisilta osallistumismaksun yhteydessä.

Sisältää nyrkkeilyliiton harrastajalisenssin ja oikeuttaa osallistumaan Ringside Club toimintaan

-Kuntonyrkkeily, Harrastenykkeily ja Ottelunyrkkeily 150 € / kausi, opiskelijat ja koululaiset 110 €/kausi.

Sisältää kausimaksun, nyrkkeilyliiton harrastajalisenssin ja jäsenmaksun. Jäsenmaksu peritään vain kerran vuodessa. Kilpailijat maksavat itse kilpailulisenssin - ja vakuutuksensa.

- Ilman jäsenyyttä kausimaksu on 200 €

-Vilperi- boxing ja Veijari- boxing 110 €/ kausi

-Kuntonyrkkeilyn tilausryhmän ohjattu harjoituskerta 150 €/h erikseen sovittavana ajankohtana

Sisältää salivuokran ja välinelainat.

-Kamppailuinstituutti Mikkelin ry:n Groteski-kuntosalin käyttöoikeus seuran jäsenille 20 €/kk, lisäksi tarvittava avainlätkä 15 €/ kpl Kamppailuareenalta

-Seuran vakiovuorojen lisäksi MiNyn varaama harjoituskerta Takomolla 16 €/h +alv 14% (viikonloppuisin)

-KIM ulkopuolisen varaama harjoituskerta Takomolla 50 €/h+alv 14%



MIKKELIN NYRKKELIJÄT RY
VUODESTA 1937 NYRKKELIYSEURYKSI

4.4 Valmentajien ja toiminnassa mukana olevien henkilöiden kulujen korvausjärjestelmä

Seuralla ei ole palkattua henkilökuntaa, vaan kaikki toiminta perustuu vapaaehtoiseen harrastamiseen. Valmentajien kulukorvaus harjoitusten vetämisestä pohjautuu Mikkelin kaupungin tukijärjestelmään, jonka välittäjänä seura toimii. Valmentajille maksetaan kulukorvaukset johtokunnan tekemien päätösten mukaisesti mm. Spotifyn käyttö. Lomake kulukorvausten hakemiseen löytyy seuran nettisivuilta miny.fi => maksutiedot => sivun alalaidassa ladattava lomake Matka-tarvikelasku

Kuntonyrkkeilyn tilausryhmien ohjaamisesta ryhmän ohjaaja on oikeutettu saamaan 20 € kulukorvauksen, korvaus ilmoitetaan Matka-tarvikelaskulla rahastonhoitajalle.

Sihteeri koostaa valmentajilta harjoitusten pöytäkirjat, täyttää sähköisen perustietolomakkeen ja toimittaa pöytäkirjat kaupungin liikuntatoimeen. Ohjauskorvausten hakemiseen tarkoitettu lomake täyttöohjeineen löytyy Takomon toimiston kaapista punaisesta kansioista. Lomakkeet kerätään tietoineen kolme kertaa vuodessa. Määräaikojen täyttymisestä muistutetaan valmentajia sisäisessä viestinnässä.

Seura järjestää vuosittain valmentajille ja johtokunnan jäsenille yhteisiä virkistystapahtumia. Tapahtumat ovat osallistujille lähtökohtaisesti maksuttomia.

Säännöllisin väliajoin seura hankkii valmentajille urheilu- ja verryttelyasuja yhteisen seurailmeen säilyttämiseksi. Näistä hankinnoista päättää johtokunta, joka myös tiedottaa hankinnoista. Hankinnan kokonaiskustannuksista johtuen valmentajilla voi olla omavastuuosuus noin 50 %.

4.5 Varainhankinta

Seuran talouden vakaana pitäminen vaatii jatkuvaa varainhankintaa. Seuran varainhankinnan kulmakiviä ovat:

- Jäsenmaksut ja kurssien osallistumismaksut
- Yhteistyötahojen antamat sponsorointitulot
- Seuran julkaisuihin myytävien mainosten tuotot (jäsenlehti ja kilpailujen ottelulehdet)
- Kilpailuiden järjestämisestä saadut tuotot
- Kuntonyrkkeilyn tilausryhmien maksut

5. Organisaatio ja tehtävät

5.1 Johtokunta ja sen työskentely

Johtokunta valitaan vuosittain syyskokouksessa täysi-ikäisen jäsenistön joukosta. Vuosikokous valitsee seuran puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja johtokunnan jäsenet sekä johtokunnan keskuudesta sihteerin ja taloudenhoitajan. Seuran sääntöjen mukainen johtokunnan koko on kahdeksan henkilöä. Vuosikokous voi kutsua väistyvän ja ansioituneen puheenjohtajan yhdistyksen kunniapuheenjohtajaksi, jolla on osallistumisoikeus johtokunnan kokouksiin. Johtokunnan tavoitteena on kokoontua kokoustamaan ajankohtaisista aiheista jokaisen kuukauden ensimmäisenä torstaina. Johtokunta valmistele syyskokousta varten seuraavan vuoden toimintasuunnitelman ja talousarvion, sekä kevätkokousta varten edellisen vuoden toimintakertomuksen sekä tilinpäätöksen. Kevät- ja syyskokoukset pidetään seuran säännöissä esitetyn mukaisesti.

Johtokunta vuonna 2026

Tehtävä	Nimi	Sähköpostiosoite	Puh
Puheenjohtaja	Olli Miettinen	olli.miettinen@laatutie.fi	0400 898 090
Varapj	Liisa Laine	liisahlaine@gmail.com	040 7390779
Sihteer	Taina Kekkonen	taina.kekkonen@mhy.fi	050 3089723
Rahastonhoitaja	Harri Penttilä	harri.penttila@surffi.fi	044 3224683
Johtokunnan jäsen	Jarkko Pitkänen		
Johtokunnan jäsen	Anu Tiitinen		
Johtokunnan jäsen	Jukka Aho		
Johtokunnan jäsen	Noora Hyyryläinen		
Johtokunnan jäsen	Vintte Viitanen		

Kunniapuheenjohtajat Paavo Ollikainen ja Harri Juutilainen



MIKKELIN NYRKKELIÄT RY
VOIKASTA 1937 NYRKKELIÄT NYVÄKSI

5.2 Seuran toimihenkilöt

Vastuu / tehtävä		Puhelinnumero
Puheenjohtaja	Olli Miettinen	0400 898090
Varapuheenjohtaja	Liisa Laine	040 7390779
Sihteeri	Taina Kekkonen	050 3089723
Rahastonhoitaja	Harri Penttilä	044 3224683
OTTELUNYRKKELYN VALMENTAJAT		
Valmentaja	Jarkko Pitkänen	0505707368
Valmentaja	Vintte Viitanen	
Valmentaja	Toni Tissari	
Valmentaja	Harri Hosio	
KUNTONYRKKELIY		
Kuntonyrkkeilyn vastuuhjaaja	Johanna Rautio	040 7700246
Ohjaaja	Tuukka Lappalainen	
Ohjaaja	Taina Kekkonen	
Ohjaaja	Mirella Gestranus	
Ohjaaja	Marika Forselius	
Ohjaaja	Jarmo Solonen	
Ohjaaja	Liisa Laine	
Ohjaaja	Noora Hyyryläinen	
Ohjaaja	Iira Kortelainen	
Ohjaaja	Abbas Rajabi	
Vilperi- ja Veijari Boxing vastuuhjaaja	Anu Tiitinen	050 5284066



MIKKELIN NYRKKELIJÄT RY
VUODESTA 1937 NYRKKELIÄN HYVÄKSI

Ringside Club / avoimet harjoitukset	-	

5.3 Rekrytointi

Seuraan pyritään hankkimaan uusia ohjaajia ja toimijoita aktiivisten harrastajien joukosta. Tulevaisuudessa rekrytointia voidaan harkita tehtävän myös seuran ulkopuolelta erityisosaamisen mukaan. Seura tarvitsee osaajia mm. markkinointiin ja ohjaustoimintaan. Johtokunta ja puheenjohtajisto uudistuvat henkilöiden oman henkilökohtaisen tilanteen mukaan. Uusille ohjaajille seura tarjoaa niin Suomen Nyrkkeilyliiton järjestämiä kuin paikallistenkin toimijoiden järjestämää koulutusta ja jo toimiville valmentajille tarjotaan täydennyskoulutusta. Seura on pyrkii rekrytoimaan uusia ohjaajia ja valmentajia julkaisemalla hakemuksen nettisivuilla ja some kanavilla.

6. Seuraorganisaation toiminta

6.1 Seuran toimintaan vaikuttavat lait, asetukset ja määräykset

Urheiluseuran toimintaan vaikuttavat seuraavat lait:

- Yhdistyslaki
- Ennakkoperintälaki
- Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslaki
- Arpajaislaki
- Kokoontumislaki
- Vakuutukset
- Teosto-lupa

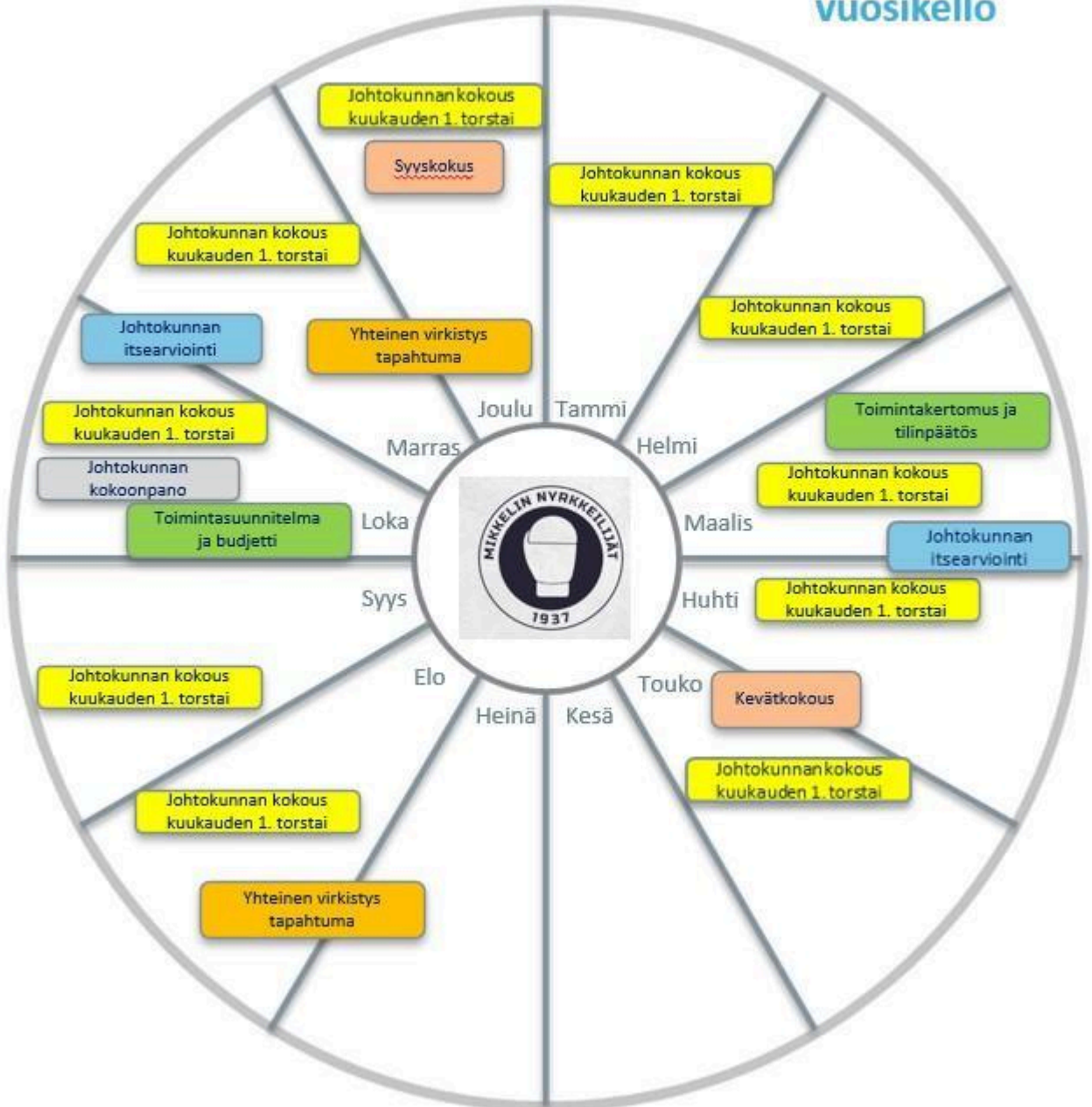
Johtokunta ja SNL valvovat ja ohjeistavat toimintaa niin, että edellä mainitut lait- asetukset- ja määräykset täyttyvät. Seuran säännöt ja toiminta eivät saa olla ristiriidassa edellä mainittujen kanssa.



MIKKELIN NYRKKELIJÄT RY
VOODESTA 1937 NYRKKELIÄN IIVÄKSI

6.2 Vuosikello

Johtokunnan vuosikello





MIKKELIN NYRKEILIJÄT RY
VOIKKETA 1937 NYRKEILIJÄT RY VÄKSI

6.3 Seuran sääntömääräiset vuosikokoukset

Seuran sääntömääräiset kokoukset ja johtokunnan kokoukset ovat kaksi eri asiaa. Sääntömääräisiin kokouksiin on kaikilla seuran jäsenillä mahdollisuus osallistua ja oikeus vaikuttaa yhteisiin seuran asioihin. Yhdistyksen vuosittaisissa sääntömääräisissä kokouksissa päätetään asiat, jotka sääntöjen mukaan kuuluvat kyseisen kokouksen päätettäväksi. Tällaisia asioita ovat muun muassa: yhdistyksen jäsenmaksusta päättäminen, toimintasuunnitelman hyväksyminen, talousarvion hyväksyminen, tili- ja toiminnantarkastajien valinta, johtokunnan valinta, toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen, sekä vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.

Kokoukset valmistellaan johtokunnassa puheenjohtajan, rahastonhoitajan ja sihteerin johtamina.

Kokouksista tiedotetaan jäsenistölle nyrkkeilysalin ilmoitustaululla kaksi viikkoa ennen kokousta, sekä harjoitusten yhteydessä. Kokouksien pöytäkirjat ovat nähtävillä nettisivuilla.

6.4 Jäsenistön oikeudet ja velvollisuudet

Jäsenellä on oikeus harrastaa ja toimia seurassa, sekä oikeus edustaa seuraa kilpailuissa.

Taloudenhoitaja ja johtokunta pitävät yllä sähköistä jäsenrekisteriä. Tiedot rekisteriin saadaan Suomisport palvelun kautta, kun henkilö ilmoittautuu alkavalle kurssille.

Seuran varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä henkilö, joka suorittaa vuosittaisen jäsenmaksun ja joka sitoutuu noudattamaan seuran sääntöjä ja päätöksiä. Kunniajäseneksi voidaan johtokunnan esityksestä seuran kokouksen päätöksellä kutsua henkilö, joka on erittäin huomattavasti edistänyt seuran toimintaa. Kunniajäsenen arvo on elinikäinen. Seuran johtokunta voi hyväksyä kannattavaksi jäseneksi oikeuskelpoisen yhteisön, joka tukee seuran toimintaa suorittamalla vuotuisen tai kertakaikkisen kannattajajäsenmaksun.

Jäsenen eroaminen tapahtuu seuran säännöissä esitetyllä tavalla. Mikäli jäsen ei ole maksanut jäsenmaksuaan kahden kuukauden kuluessa sen eräpäivästä katsotaan jäsen eronneeksi.

Johtokunta voi erityistilanteissa erottaa seuran jäsenen päätöksellään, mikäli tämä ei täytä näiden sääntöjen mukaisia velvollisuuksiaan tai toimii vastoin seuran tarkoitusta. Päätös tulee voimaan heti ja sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon seitsemän päivää sen jälkeen, kun päätös on lähetetty erotetulle jäsenelle kirjatussa kirjeessä. Päätöksestä saa valittaa seuran johtokunnalle. Erotetulla ei ole oikeutta vaatia takaisin seuralle suorittamiaan maksuja.

Ajantasaiset jäsenyyttä koskevat säännöt löytyvät miny.fi => seura => materiaalit => säännöt

Jäsenistöllä on osallistumisoikeus seuran järjestämiin tapahtumiin kulloisenkin tapahtuman erityispiirteiden mukaisesti. Tällaisia tapahtumia ovat valmennusmatkat, virkistystapahtumat, järjestetyt kilpailut ja tarjotut koulutukset mm. valmentajavierailut. Jäsenistöltä toivotaan aktiivista osallistumista seuran sääntömääräisiin vuosikokouksiin.



MIKKELIN NYRKKELIJÄT RY
VOODESTA 1937 NYRKKELIÄN HYVÄKSI

Osa seuran kehittämistyöstä on jäsenistön vastuulla. Jäsenistöltä odotetaan aktiivista osallistumista jäsenkyselyihin vastaamiseen, sekä hyviä ideoita seuran jokapäiväisen arjen rikastuttamiseen. Jäsenellä on oikeus myös edetä harrastajan polullaan omien valmiuksiensa ja tahtonsa mukaisesti esimerkiksi ohjaajaksi, valmentajaksi tai johtokunnan jäseneksi.

Jäsenellä on oikeus tulla kuulluksi ja velvollisuus ilmoittaa havaitsemistaan epäkohdista.



MIKKELIN NYRKKELIÄT RY
VOIKASTA 1937 NYRKKELIÄT RY VÄKSI

6.5 Kiitoskulttuuri ja yhteisöllisyyden kehittäminen seurassa

Seuran yhteisöllisyys on kehittynyt nykyiseen muotoonsa toimintansa seurauksena. Yhteisöllisyys muodostuu turvallisuuden tunteesta ja osallistumisen ilosta. Erityisen tärkeää tämä on tunnistaa lasten- ja nuorten harrastajien keskuudessa. Kukin seuran jäsen kokee yhteisöllisyyttä omalla tavallaan, eikä yhteisöllisyyttä välttämättä tule edes ajatelleeksi harjoituksissa käydessään. Ohjaajat ja valmentajat ovat avain asemassa ryhmien yhteisöllisyyden kehittäjinä, harrastajien omaa osallistumista unohtamatta. Jäsenistölle tehtävissä kyselyissä yksi painopistealue voisi ja pitäisi olla yhteisöllisyys ja sen kokeminen. Seurassa on pidetty yllä 'Kamppailija ei kiusaa' aatetta.

Seuran yhteisöllisyyden sanan saattajia ovat olleet ja ovat seurassa pitkään toimineet valmentajat ja johtokunnan jäsenet. Omalta osaltaan yhteisöllisyyttä ylläpidetään turvaamalla seuralle vakaavarainen talous ja toiminnan säännöllinen jatkuminen.

Kiitoskulttuurista tulisi tehdä säännönmukaista ja ennakoitavaa jäsenistön keskuudessa. Pikkujouluhyökkäykset herkutteluineen ja kinkunsulatustreenit ovat olleet jäsenistölle maksuttomia. Kesäharjoituksia on vietetty rennolla otteella eri teemojen mukaisesti ohjaajatilanteen niin salliessa. Seuran merkkipäiville harrastajat ovat olleet tervetulleita osallistumaan. Ansoituneita harrastajia ja talkoolaisia on palkittu esimerkiksi seuran kevätkokouksessa.

Johtokunta huolehtii mm. merkkipäivien muistamisista parhaaksi näkemällään tavalla. Johtokunta on aktiivinen ja huomaavainen ansiomerkkien hakemisessa jäsenistölle.

Vuotuisessa talousarviossa varaudutaan jäsenistölle järjestettäviin tapahtumiin.

6.6 Sidosryhmätyöskentely

Vaikka seuran toiminta olisi arkipäivissä hyvin organisoitua, ei seura voi toimia ilman sidosryhmiään. Parhaillaan sidosryhmätyöskentely on kahden suuntaista ja hyödyttää molempia osapuolia, muutenkin kuin vain taloudellisesti. Seuralla on pitkät perinteet yritysyhteistyöstä mm. Suur-Savon Osuuspankin, Handelsbankenin, Metsäsairilan, Naistinki Oy:n kanssa. Kaupallisten yritysten taloudellinen tuki on välttämätön edellytys nykyisen laajuuden säilyttämiseksi kilpailutoiminnassamme.

Seura on aktiivisessa yhteistyössä Etelä-Savon Liikunnan (ESLI), Mikkelin kaupungin, Etelä-Savon urheiluakatemian ja Kampmailuinstituutti Mikkelin Ry:n (KIM) kanssa.

Nyrkkeilyliiton jäsen seurana olemme aktiivisessa kanssakäymisessä SNL:n ja sen eri toimikuntien kanssa. Osallistuminen harrastevaliokunnan työskentelyyn sihteerimme toimesta on lisännyt Mikkelin yhdeksi koulutuksia järjestävistä paikkakunnista. Seurassamme on omasta takaa kuntonyrkkeilyn- ja Vilperi boxingin ohjaajakouluttajia.

Nyrkkeilyseurat naapurimaakunnista ja hieman kauempaakin ovat toivottaneet valmentajamme tervetulleiksi vieraiksi omiin tapahtumiinsa ja MiNy on tehnyt samoin toisinpäin.

6.7 Viestintä

Seuran sisäisessä viestinnässä käytetään sähköpostia, jolla tavoitetaan johtokunta sekä valmentajat. Kokousmateriaalit ovat johtokunnan nähtävissä google drive palvelussa. Käytössä on myös valmentajien watsup-ryhmä, joka toimii nopeampana viestintäkanavana. Harrastajille ja seuran toiminnasta kiinnostuneille viestintää toteutetaan facebookin ja nettisivujen kautta. Viestintä pyritään toteuttamaan ajantasaisesti. Viestintä ei ole vain yhden tai kahden henkilön harteilla, vaan tunnuksia ja oikeuksia on useammalla seurassa toimivalla henkilöllä.

6.8 Koulutustoiminta

Seura kannustaa valmentajia ja seurassa toimivia kouluttautumaan sekä päivittämään osaamistaan. Kouluttautumista pidetään tärkeänä seurassa toimimisen kannalta, mutta se myös motivoi valmentajaa henkilökohtaisella tasolla. Tietoa koulutuksista pyritään jakamaan valmentajille, niin paikallisista kuin ympäri Suomea järjestettävistä koulutuksista. Mikkelissä voidaan järjestää kuntonyrkkeilyohjaajakoulutuksia ja Vilperi Box ohjaajakoulutuksia, koska kouluttajat löytyvät omasta seurasta. Tarkoituksena on palvella myös lähikuntien ja kaupunkien seuroja ja tämä edistää myös seurojen välistä yhteistyötä.

6.9 Toiminnan arviointi

Seuran toimintaa arvioidaan pyytämällä säännöllisesti palautetta harrastajilta päivittäisissä kohtaamisissa kuin myös noin kaksi kertaa vuodessa toteutettavalla verkkokyselyllä. Palautteet ovat arvokkaita seuran toiminnan kehittämisen kannalta. Johtokunnan osalta säännöllistä toiminnan arviointia ei ole vielä ollut käytössä, mutta sen tarpeellisuus on tiedostettu.

6.10 Tähtiseuratoiminta ja muut toiminnan laatujärjestelmät

Tähtiseuratoiminta on vahvasti mukana myös Mikkelin Nyrkkeilijöissä. Mikkelin Nyrkkeilijät on saavuttanut Tähtiseuraturunnukset Lasten- ja nuorten sekä aikuisten osalta. Tähtiseuratoiminnan myötä seura on saanut käyttöön uusia työkaluja sekä mahdollisuuden tarkastella seuran toimintaa monesta eri näkökulmasta. Tähtiseuraturunnuksen laatusuoraohjelman sakarat kuvaavat: Yhdessä tekeminen, utelias ja kehittämishalu, inhimillinen ja jäsenlähtöinen, ketterä, inspiroiva edelläkävijä sekä osaava.

7 Urheilutoiminta eli valmennuksen linjaus

Valmennuslinja kilparyhmän osalta: Seuran päävalmentaja rakentaa kausisuunnitelman yhdessä muiden valmentajien kanssa. Kauden alussa kartoitetaan kilpailijat ja kilpailut, joihin seuran nyrkkeilijät osallistuvat. Suunnitelmaa rakennetaan ikäluokat huomioiden. Valmentaja hyödyntää tiedollista valmennusta esimerkiksi fysiikan, ravitsemuksen ja mentaalivalmennuksen suhteen.

Valmennuslinjan päivittäminen: Valmennuslinjaa päivitetään kauden kuluessa, kun tiedetään otteluryhmän kokoonpano, onko ryhmästä jäänyt pois harrastajia tai tullut uusia.

Valmentajien sitoutuminen ja osallistuminen seuran valmennuslinjaan: Seura kommunikoi päävalmentajan ja muiden valmentajien kanssa heidän toiveistaan ajankäytön yms. suhteen. Yhteisen keskustelun pohjalta voidaan rakentaa toimiva seura/harjoitussuunnitelma. Päävalmentaja huolehtii, että jokaisissa harjoituksissa on riittävä määrä valmentajia.

Valmennuslinja harrastajien osalta: Kauden alussa harjoituskerroilla keskitytään perus nyrkkeilytekniikan opetteluun ja kertaamiseen. Harrastajien osalta kausi koostuu erilaisten nyrkkeilytekniikoiden opettelemisesta ja harjoittelusta. Tekniikkaharjoittelun lisäksi yksittäinen harjoituskerta sisältää välineharjoittelua, lihaskunto-osuuden sekä loppuverryttelyt.

7.5 Ryhmien ja joukkueiden toiminta

- **Kilpanyrkkeilyryhmässä** on eri-ikäisiä nyrkkeilijöitä, lapsista aikuisiin. Harjoitukset ovat kolme kertaa viikossa, maanantaisin, keskiviikkoisin ja perjantaisin, harjoitukset kestävät puolitoista tuntia kerrallaan. Tämän lisäksi on mahdollista osallistua erilliseen lihaskuntoharjoitteluun kerran viikossa, jonka sisällön päävalmentaja suunnittelee. Harjoitukseen osallistuvat valmentajat rakentavat sisällöltään sopivan harjoituskerran eri tasoisille nyrkkeilijöille sopivaksi.
- **Ottelunyrkkeilyn peruskurssi**, yli 10-vuotiaille lapsille, tarjoaa hyvän ponnahduslaudan nyrkkeilyn maailmaan. Ryhmä harjoittelee omana ryhmänään, kurssin kesto on kolum kuukautta. Tekniikkaosaamisen vahvistumisen ja kuntotason nousun myötä harrastaja voidaan siirtää kilpanyrkkeilyn ryhmään. Ryhmä käynnistyy ohjaaja resurssien mukaan.
- **Vilperibox** (6–8 v) harjoittelevat kerran viikossa tiistaisin, 1 tunnin kerrallaan.
- **Veijaribox** (9–12 v) harjoittelevat kaksi kertaa viikossa tiistaisin ja torstaisin, 1 tunnin kerrallaan.
- **Kuntonyrkkeilyn alkeiskurssi** järjestetään vuoden 2026 alussa viikonlopun kaksipäiväisenä tehokurssina, joka todettiin toimivaksi. Alkeiskurssin jälkeen on mahdollista siirtyä kuntonyrkkeilyyn.
- **Kuntonyrkkeilyryhmä** harjoittelee kolme kertaa viikossa maanantaisin, tiistaisin ja torstaisin, harjoitukset kestävät puolitoista tuntia kerrallaan. Ryhmä on tarkoitettu jo hieman edistyneemmille harrastajille. Harjoitukset perustuvat nyrkkeilytekniikan opetukseen, mutta ilman ottelua ja kilpailullisia tavoitteita. Treeneissä isketään säkkejä tai sparrataan pistehanskoihin. Kuntonyrkkeilyn yleisryhmissä lisähaastetta haluavat voivat ottaa kehässä kevyttä sparria. Myös lihaskunto- ja lihashuoltoharjoitteet ovat treeneissä isossa osassa.

Näin jokaisen henkilökohtaiset fyysiset edellytykset tulee myös otettua huomioon. Maanantain harjoituksissa on mahdollista paukuttaa säkkiä, pistehanskoja ja/tai kokeilla sparria kehässä.



MIKKELIN NYRKEILIJÄT RY
VOIKKOSTA 1937 NYRKEILIJÄT NYVÄKSI

7.6 Harrastajan polku

Mikkelin Nyrkkeilijöissä harrastajalla on mahdollista edetä harrastajasta kilpailijaksi, vaikka kansainvälisiin kisoihin asti. Seurassa harrastamisen voi aloittaa lapsena ja jatkaa aikuisikään saakka, jos intoa riittää. Aikuisharrastajan on mahdollista kokeilla myös kilpailemista, vaikka vain yhden ottelun verran. Pienessä seurassa on mahdollisuus joustavasti räätälöidä harrastajalle sopivaa polkua, jota edetä. Harrastajaa tuetaan myös kouluttautumaan valmentajaksi, joka antaa mahdollisuuden syventää omaa oppimista lajista ja jatkaa myös ohjaajana seuran toiminnassa mukana.

7.7 Valmentajan polku

Seurassa toimivat valmentajat ovat pääsääntöisesti seuran omia kasvatteja, harrastajia tai entisiä kilpailijoita, joilla on herännyt halu toimia valmennustehtävissä. Valmentajalla on mahdollisuus hyödyntää omaa oppimaansa sekä päivittää tietotaitoa mm. Suomen nyrkkeilyliiton kuin Etelä-Savon liikunnan koulutuksissa. Seura kannustaa ja tukee valmentajia kouluttautumaan tarjoamalla tietoa järjestettävistä koulutuksista sekä osallistumalla kouluttautumiseen liittyviin kustannuksiin. Seuran toiminnan kannalta on tärkeää, että valmentajilla on päivitettyä tietoutta hallussaan.

7.8 Kilpaileminen

Seurassa toimitaan kilpailukalenterin ja kausisuunnitelman mukaan. Kilpailutavoitteet ovat henkilökohtaiset, jokaisella nyrkkeilijällä on omansa. Nyrkkeilijällä voi olla tavoitteena käydä vain yksi ottelu tai hän voi tähdätä esimerkiksi kansainväliselle tasolle. Kilpailuun voi osallistua, kun nyrkkeilijällä on valmentajan näkemyksen mukaan riittävät valmiudet osallistua ja kilpaileminen on turvallista. Valmentaja huolehtii, että nyrkkeilijällä on hankittuna ajantasainen kilpailukirja ja tarvittavat lisenssit ja vakuutukset ovat voimassa. Seuran valmentaja on aina kilpailuissa nyrkkeilijän mukana, ketään ei laiteta yksin kisoihin.

7.9 Kilpailujen järjestäminen

Mikkelin Nyrkkeilijät ovat perinteisesti järjestäneet vuosittain Topi Rytkösen muistokilpailut, joihin on osallistunut kilpailijoita myös Suomen rajojen ulkopuolelta. Topi Rytkösen muistokilpailuja on järjestetty niin omalla salilla kuin isommilla liikuntasaleilla. Mikkelissä on pyritty järjestämään myös säännöllisesti isompia kilpailuja kuten Kultahanskaturnaus tai A ja B-junioreiden SM- kilpailut. Kilpailujen järjestäminen sujuu talkoovoimin, joihin on osallistunut valmentajia ja harrastajia. Kilpailujen järjestämisellä ei pyritä taloudelliseen voittoon, vaan tavoite on pitää Mikkelin kaupunkina mukana nyrkkeilyn parissa, maantieteellisestä sijainnistaan huolimatta. Mikkelissä järjestetyt kilpailut ovat saaneet osakseen hyvää palautetta järjestelyistään osallistujien keskuudessa.

8. Turvallisuus ja ongelmatilanteet seurassa

Mikkelin Nyrkkeilijät noudattaa turvallisuusohjeistuksen osalta Kampppailuinstituutin yleisiä ohjeistuksia, seura toimii yhtenä seurana samoissa tiloissa Kampppailuinstituutin kanssa. Ongelmatilanteissa noudatetaan Suomen Nyrkkeilyliiton laatimia ohjeistuksia. Seurassa on nimettynä oma häirintäyhdyshenkilö ja kirjatut toimintaohjeet häirintätapausten käsittelemiseksi.

8.1 Seuran turvallisuusohjeistus

Seuran toimintaa ohjaavat arvot, joita ovat laatu- monipuolisuus- ilo ja innostusmenestys. Seurassa huolehdimme yhdessä, että toimintaympäristö on turvallinen kaikille seuratoiminnassa mukana oleville. Omalla toiminnallamme kannustamme avoimuuteen seurassa, jotta yksikään epäkohta tai asiaton käytös ei jäisi pimentoon ja selvittämättä. Esille tulleet asiat käsitellään viipymättä asianosaisten sekä johtokunnan kesken.

Seurassa pidetään tärkeänä, että harjoituksissa toimivilla valmentajilla on ajantasaiset ensiaputaidot. Kampppailuinstituutti huolehtii eri seurojen valmentajille tarvittavat hätäensiapu koulutukset, joihin seuran valmentajat voivat osallistua. Kampppailuinstituutti huolehtii osaltaan, että harjoituksissa käytettävät tilat ja välineet ovat turvalliset, mutta vastuu on myös harjoituksen valmentajalla.

8.2 Seuran ongelmaratkaisumalli

Mikkelin Nyrkkeilijät ovat Suomen Nyrkkeilyliiton alainen seura, ja kurinpitomääräyksissä noudatamme nyrkkeilyliitossa käytössä olevaa menetelmäohjetta, joka löytyy Suomen Nyrkkeilyliiton nettisivuilta.

8.3 MiNy:n sosiaalisen median ohje (liite 1)

8.4 Toiminta seuran sisäisissä ongelmatilanteissa

Seuran sisäisissä ongelmatilanteissa esille tullut asia käsitellään luottamuksellisesti johtokunnassa, jossa yhteisesti päätetään mahdolliset seuraamukset.

MiNy:n sosiaalisen median ohje

MiNy:n asioista tiedottaminen tapahtuu aina seuran omien kanavien kautta, kuitenkin seuran jäsenet viestivät myös omissa verkostoissaan ja kanavillaan. Sosiaalista mediaa aktiivisesti käyttävien onkin hyvä muistaa, että sosiaalisessa mediassa edustetaan paitsi omaa itseään, myös seuraa. Malttia ja harkintaa kuitenkin tarvitaan! Yhteisesti sovittujen pelisääntöjen avulla voidaan välttyä ylilyönneiltä ja virheiltä, joita sosiaalisen median käyttöön voi sisältyä.

Kun ohjeet on kirjattu ja tiedotettu, lähtökohtana on, että kaikki MiNy:n toiminnassa mukana olevat harrastajat, kilpailijat, valmentajat, vanhemmat sekä muut sidosryhmät sitoutuvat niitä noudattamaan. Huono käytös tai kiusaaminen eivät kuulu sosiaaliseen mediaan sen enempää kuin nyrkkeilyalillekaan tai elämään yleisestikään.

Sosiaalisen median tiedotuksesta seurassa vastaa erikseen nimetyt henkilöt ja johtokunnan jäsenet. Seuran ottelija tai harrastaja ei ole tiedotusvastuussa. Sosiaalisen median kommentointivastuu on valmentajilla ja johtokunnan jäsenillä.

- 1) Sosiaalisessa mediassa voi seuran asioista kertoa vasta, kun MiNy on niistä tiedottanut
- 2) Jokaisella on oikeus yksityisyyteen. Seuran jäsenten kuvia tai tietoja ei saa julkaista ilman lupaa. Kuvauslupa kysytään mm. harjoituksiin ilmoittautumisen yhteydessä Suomisportissa.
- 3) Alaikäisten MiNy:n jäsenien kuvauslupa kysytään hänen huoltajaltaan
- 4) Kuvia tai videoita harjoituksista tai muista yhteisistä tapahtumista saa käyttää sosiaalisessa mediassa vain, jos siihen on kuvissa esiintyvien lupa.
- 5) Harjoituksissa keskitytään harjoittelemaan, ei käyttämään somea. Tämä koskee myös vanhempia ja muita tukijoukkoja.
- 6) Päivitykset tai niissä esiintyvät linkkaukset eivät saa vaikuttaa negatiivisesti MiNyyn
- 7) Päivityksissä ei kuulu arvostella muiden tai oman seuran jäseniä, kilpailujen järjestäjiä, toimitsijoita ja tuomareita.
- 8) Päivitykset, jotka voidaan tulkita provosoiviksi tai rasistisiksi eivät kuulu kamppailu-urheiluun eivätkä ne ole hyvän tavan mukaisia.
- 9) Kaikki asiat eivät kuulu sosiaaliseen mediaan. Näitä ovat mm. terveydentilaan liittyvät asiat tai esim. seuran illanvietoista kuvattu materiaali.

Oikein käytettynä sosiaalinen media on loistava mahdollisuus viedä nyrkkeilyn ilosanomaa eteenpäin.